

PLANO DE CARGOS E SALÁRIOS

A administração de cargos e salários é o ponto de partida para o delineamento de uma gestão voltada aos objetivos organizacionais, contendo normas e diretrizes básicas que



norteiam as estratégias de remuneração e de responsabilidades por cargo, visando a organização da empresa, redução de riscos trabalhistas e implantação de políticas de gestão de pessoas adequadas ao negócio da organização.

Uma política eficaz de gestão de Recursos Humanos tem como um de seus instrumentos básicos de sustentação um Sistema de Administração de Cargos e Salários voltado para a valorização, desenvolvimento e crescimento profissional dos colaboradores, sempre com foco no êxito das estratégias da Organização.

Etapas do Desenvolvimento do Plano de Cargos e Salários

- Diagnóstico da situação atual dos cargos e salários na empresa
- Identificação de distorções e proposição de mudanças
- Análise, classificação e atualização das descrições dos cargos da empresa
- Avaliação dos Cargos
- Pesquisa Salarial
- Implantação da Tabela Salarial
- Elaboração do Manual do Plano de Cargos e Salários
- Apoio na implantação do Plano de Cargos e Salários e de Carreira
- Divulgação do Plano de Cargos e Salários